


ПРИНЯТО:
Председатель Общего собрания
(Конференции) работников
МДОУ «Детский сад № 64»
 М.В.Дюккиева
Протокол от 11.03.2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 64»
С.С.Зинкова
Приказ от 18.09.2020 г. № 62
(с изменениями от 11.03.2021 г.
приказ №25)



Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Петрозаводского городского округа «Детский сад № 64 «Мармеландия» и родителями (законными представителями) обучающихся

1. Возникновение отношений между МДОУ «Детский сад № 64» и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется договором об образовании (далее – Договор) в соответствии с порядком комплектования и правилами приёма обучающихся, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения и последующим приказом руководителя о зачислении.
2. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице руководителя (заведующего), и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника, зачисляемого в Учреждение. Договор определяет и регулирует отношения между МДОУ «Детский сад № 64» и Родителем (законным представителем) обучающегося. В договоре указываются основные характеристики образования (вид, уровень, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в Учреждении).
3. Согласно договору Родитель определяет ребенка в МДОУ «Детский сад № 64» для получения им дошкольного образования. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования и обеспечивает присмотр и уход за детьми. На Учреждение возлагается организация питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
4. За присмотр и уход за ребенком в Учреждении с родителей (законных представителей) взимается плата. Ее размер определяется Учредителем и отражается в Договоре.
5. Изменения и дополнения к договору оформляются в виде дополнительного соглашения, являются его неотъемлемой частью, и подписываются обеими сторонами.
6. Приостановление отношений между МДОУ «Детский сад № 64» и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется приказом руководителя в следующих случаях:
 - при проведении ремонтно-восстановительных работ в случае возникновения аварийной ситуации;
 - по инициативе родителей (законных представителей) на основании личного заявления.
7. Прекращение отношений между МДОУ «Детский сад № 64» и родителями (законными представителями) воспитанников оформляется приказом руководителя об отчислении в

связи с выбыванием ребёнка из Учреждения по основаниям, предусмотренным пунктами настоящего Положения.

8. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путем переговоров.

10. В других случаях, не оговоренных в договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.